

## PROCEDURA DI CONSEGNA DEI DOCUMENTI DI DIAGNOSI DI DSA

I genitori sono tenuti a consegnare tutti i documenti relativi alla diagnosi di DSA del loro figlio in segreteria, alla signora Nuccia Macaione, la quale si occuperà di registrarli nel protocollo riservato e poi inserirli nel fascicolo personale dell'alunno interessato.

Si ricorda che i docenti **non devono** ritirare alcuna certificazione di diagnosi o documento successivo.

In seguito la signora Nuccia provvederà a far pervenire una copia di tali documenti alla referente d'Istituto per gli alunni con DSA ed un'altra copia agli insegnanti di classe interessati.

Gennaio 2016